ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к положению о системе наставничества педагогических работников

в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования

«Детско-юношеская спортивная школа» Самбо и Дзюдо»

ДОРОЖНАЯ КАРТА

(ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)

по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников

в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» Самбо и Дзюдо» на 2022-2023 гг.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование этапа | Содержание деятельности и примерный планмероприятий | Срок реализации | Ответственныйисполнитель |
| 1. | Подготовка условий дляреализации системынаставничества | Подготовка и принятие локальных нормативныхправовых актов организации:1) приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в организации, осуществляющей образовательнуюдеятельность».2) приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участниковна возложение на них дополнительныхобязанностей, связанных с наставнической деятельностью.3) подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых. | Апрель 2022 г | ДиректорСапунов Д.П. |
| 2. | Формирование банканаставляемых | 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. | Май-сентябрь 2022 г.  | Методист Ичеткина О.И. |
| 3. | Формирование банканаставников | 1) Проведение анкетирования средипотенциальных наставников в организации, желающих принять участие в персонализированных программахнаставничества.2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. | Май-сентябрь 2022 г.  | Методист Ичеткина О.И. |
| 4. | Отбор и обучение | 1) Анализ банка наставников и выборподходящих для конкретнойперсонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.2) Обучение наставников для работы снаставляемыми: подготовка методических материалов длясопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочныесессии» наставников. | Сентябрь 2022 г- | ДиректорСапунов Д.П. |
| 5. | Организация иосуществление работы | 1) Формирование наставнических пар/групп.2) Разработка персонализированных программ наставнических пар/групп наставничества для каждой пары/группы.3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, несформировавших пару или группу (принеобходимости), продолжение поисканаставника/наставников. | Сентябрь 2022 – май 2023 г. | Методист Ичеткина О.И. |
| 6. | Завершениеперсонализированныхпрограмм наставничества | 1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества(анкетирование);2) Проведение школьной конференции или семинара.3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества | Май 2023 г. | Методист Ичеткина О.И. |
| 7. | Информационнаяподдержка системынаставничества | Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях. | Сентябрь 2022 – май 2023 г. | Методист Ичеткина О.И. |

.