

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Начальник Управления образованием КГО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Мальцева  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г | УТВЕРЖДАЮ:  Директор МУДО  «ДЮСШ «Самбо и Дзюдо»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.П.Сапунов приказ № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г |

**Качканарский городской округ Свердловская область**

**Муниципальное учреждение дополнительного образования**

**«Детско–юношеская спортивная школа «Самбо и Дзюдо»**

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

**на период 2018 -2022 г.г.**

**Качканар 2018**

Содержание.

1. Паспорт программы развития……………………………………………………………………………………………………..стр.3
2. ВВЕДЕНИЕ. Назначение. Связь с преобразованиями. Актуальность………………………………………………………….стр.6
3. Информационная справка о школе………………………………………......................................................................................стр.7
4. Взаимодействие с другими образовательными учреждениями общего и дошкольного образования……………………….стр.11
5. Проблемы и факторы, препятствующие развитию……………………………………………………………............................стр.13
6. Концептуальные основы развития школы на новый период в условиях модернизации физической культуры и спорта …стр14
7. Критерии продуктивности реализации программы……………………………………………………………………………...стр15
8. Направления по реализации программы развития ………………………………………………………………………………стр.18
9. Приложение………………………………………………………………………………………………………………………...стр.30

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

1. **Паспорт программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование**  **программы** | **«Совершенствование системы развития детско-юношеского спорта в условиях Муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Самбо и Дзюдо» г. Качканар** |
| **Основание для**  **разработки программы** | -Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273;  -Приказ Министерства спорта РФ от 27 декабря 2013г. №1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта»  -Приказ Министерства спорта РФ от 12 сентября 2013г. №730 «Федеральные государственные требования к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам»  -Приказ от 12 октября 2015г. №932 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта самбо»;  -Приказ Министерства спорта РФ от 21 августа 2017 г. № 767 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта дзюдо»;  -Приказ Министерства спорта РФ от 10 июня 2014 г. № 449 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду кикбоксинг»  - Конституция Российской Федерации;  - Федеральный закон о физической культуре и спорту в Российской Федерации от 04.12. 2007 г № 329-ФЗ (ред. от 28.07.2012 г  с изменениями от 03.12.2012 г);  - Конвенции о правах ребенка;  - Устав школы;  - Дополнительные общеобразовательные программы и программы спортивной подготовки (проекты).  - Методические рекомендации по организации спортивной подготовки в Российской Федерации. |
| **Основные разработчики** | Администрация школы |
| **Основные направления программы развития** | Организация деятельности ДЮСШ в условиях модернизации:   * Обновление школьной инфраструктуры и хозяйственного развития. * Обновление механизмов управления в ДЮСШ. * Новые подходы в осуществлении поддержки талантливых и одарённых детей. * Развитие кадрового потенциала. * Совершенствование условий здоровьесбережения. |
| **Цель**  **Программы**  **развития** | Проектирование поступательного динамичного развития детско-юношеской спортивной школы с ориентиром на предполагаемую модель учреждения в будущем. |
| **Задачи**  **программы** | 1. Создание комфортной обстановки, атмосферы доброжелательности и сотрудничества в новых условиях развития, модернизации в области ФКиС и внедрения Федеральных стандартов.  2. Изменение структуры и механизмов управления, внедрение новых управленческих технологий.  3. Обеспечение эффективного научно-методического сопровождения функционирования программы развития и инновационных программ.  4.Последовательная реализация направлений развития. |
| **Сроки и этапы реализации программы** | 1 этап- (с июня 2018 г. по август 2019г.) - проектно – поисковый;  2этап - (с сентября 2019 по август 2020г.)– организационно – внедренческий;  3 этап - (с сентября 2020 по август 2021 г.) - обобщающе – прогностический. |
| **Источники финансирования программы** | * Бюджетные средства; * Средства от участия в грантах и региональных конкурсах; * Средства, полученные от внебюджетной деятельности школы; * Иные привлечённые средства. |
| **Ожидаемые результаты реализации программы** | * Осуществление качественного отбора одарённых и талантливых детей. * Повышение уровня физической подготовленности учащихся в условиях перехода на новые программы. * Совершенствование системы отслеживания состояния здоровья учащихся. * Повышение уровня обеспеченности техническими средствами обучения , по сравнению с предыдущим периодом развития, поступательное приведение в соответствие ФГТ и Федеральных стандартов. * Улучшение состояния спортивных сооружений и зданий (Проведение ремонта крыши игрового зала и ремонт других объектов школы). * Разностороннее развитие обучающихся в системе дополнительного образования (привлечение большего, чем в предыдущий период, числа участвующих в творческих конкурсах, в научной деятельности и др.). * Внедрение новых способов взаимодействия с тренерами, учащимися и их родителями, способствующих росту положительной мотивации и ценностного отношения к инновационному развитию школы. |
| **Контроль за**  **ходом реализации программы** | Контроль за реализацией Программы осуществляет Администрация МУДО «Детско-юношеская спортивная школа «Самбо и Дзюдо».  Формами контроля за ходом реализации Программы будут являться:   * рассмотрение хода реализации Программы на заседаниях Совета учреждения. * мониторинг состояния физического здоровья и уровня физической подготовленности учащихся детско-юношеской спортивной школы и других объектов исследования; * подготовка ежегодного публичного доклада администрации ДЮСШ о ходе реализации Программы |

**2. ВВЕДЕНИЕ**

**Назначение. Связь с преобразованиями. Актуальность.**

*Назначение.* Данная Программа, выступает как средство интеграции и мобилизации всего педагогического коллектива школы на достижение развития. Программа предназначена для выполнения социального заказа населения и государства на образовательные услуги согласно дополнительным общеобразовательным программам, для удовлетворения индивидуальных, социально-культурных и образовательных потребностей детей, подростков и молодёжи города и района, создание условий для их самореализации.

Программа направлена на создание правовых, организационных, кадровых и финансово-экономических условий для внедрения федеральных стандартов и для совершенствования системы физического воспитания учащихся и массового детско-юношеского спорта.

Основными объектами Программы являются учащиеся и тренеры-преподаватели. Учащиеся представляют собой наиболее уязвимую в отношении влияния различных асоциальных явлений социально-демографическую группу населения. В положении этой группы особенно ярко проявляются такие признаки, как ухудшение здоровья, нарастание влияния негативных социальных тенденций (увеличение детской преступности, потребление наркотических средств и др.).

В данных условиях со стороны ДЮСШ в отношении подрастающего поколения должна вестись активная наступательная пропаганда роли спорта и необходимости занятий спортом в современном обществе.

*Связь с преобразованиями*

Программа развития на новый период определена инновационными преобразованиями в области спорта РФ.

К таким преобразованиям относится – внедрение программ нового поколения.

Кроме общеразвивающей программы будут внедрены:

-общеразвивающая программа (в соответствии ФГТ)

-предпрофессиональная программа (при учёте Федеральных стандартов)

*Актуальность.*

Главным результатом школьного образования должно стать его соответствие целям опережающего развития, вовлечение ребят в исследовательские проекты, творческие занятия, в ходе которых они научатся изобретать, понимать и осваивать новое, быть открытыми и способными выражать собственные мысли, уметь принимать решения и помогать друг другу, формулировать интересы и осознавать возможности, тогда всё это, тем более, актуально и для учреждений дополнительного образования.

И наша спортивная школа, как учреждение дополнительного образования, тоже готова к новым преобразованиям, главным из них является подготовка спортивного резерва.

**3.Информационная справка о школе**

**3.1. Общие сведения*.***

***Администрация:***

Директор - Д.П. Сапунов

Методист – О.И. Ичеткина

Секретарь – А.С. Новоселова

***Педагогический состав*** – 7 тренеров-преподавателей

***Культивируемые виды спорта:***

Самбо

Дзюдо

Кикбоксинг

**Общее количество занимающихся в ДЮСШ ежегодно составляет:**  до 350 учащихся (муниципальный заказ 145)

**3.2. Основы организации деятельности школы.**

**Принципы:**

1. Открытость и гибкость ДЮСШ как образовательной системы;

2. Вариативность и многоуровневость содержания образования;

3. Динамичность преобразований в содержании, методах, формах, средствах образования.

4. Демократия, гуманизм, приоритет человеческих ценностей, светский характер образования с учётом запросов учащихся и его семьи.

5.Преемственность в функционировании дополнительных общеобразовательных программ и программ спортивной подготовки.

**Нормативная база школы определена документами:**

1. Действующим законодательством РФ;

2. Приказами Министерства спорта РФ;

3. Приказами Министерства образования и науки РФ;

4. Уставом школы;

5. Планом работы ДЮСШ;

6. Программой развития;

7. Локальными нормативными актами школы.

**Содержание инновационных программ по видам спорта**

При разработке программ и их содержания учитывались требования нормативных документов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Виды реализуемых в школе программ** | **Соответствие документам** |
| 1 | **Общеразвивающие программы**  Обучение осуществляется только на спортивно-оздоровительном этапе.  Срок реализации программы определяется школой.  Возраст, осваивающих программу –дети и взрослые.  Функция –физическое образование.  Учебный план - не менее 36 недель в году. | -Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273;  -Приказ Министерства спорта РФ от 27 декабря 2013г. №1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта» |
| 2 | **Предпрофессиональные программы**  Этапы обучения:  -Начальной подготовки (до 3 лет)  -Тренировочный (до 5 лет)  -Совершенствования спортивного мастерства (до 2 лет).  - Высшего спортивного мастерства(бессрочно)  Сроки определяются школой.  Возраст, осваивающих программу определяется программой по виду спорта.  Функция - Физическое воспитание  Учебный план - не менее 46 недель в году. | -Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273;  -Приказ Министерства спорта РФ от 27 декабря 2013г. №1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта»  Приказ Министерства спорта РФ от 12 сентября 2013г. №730 «Федеральные государственные требования к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам»  - Приказ от 12 октября 2015г. №932 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта самбо»;  -Приказ Министерства спорта РФ от 21 августа 2017 г. № 767 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта дзюдо»;  -Приказ Министерства спорта РФ от 10 июня 2014 г. № 449 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду кикбоксинг» |

**Чему должны научить (Государственный заказ, заказ социума)**

Учебные программы по видам спорта в школе служат основой для эффективного построения многолетней подготовки спортивных резервов и направлены на формирование ключевых компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| **Компетенции** | **Значение компетенции** |
| Ценностно-смысловые | Спортсмену важно уметь выбирать целевые и смысловые установки для оценки своих действий и поступков, быстро принимать правильные решения) |
| Общекультурные | Ориентация на духовно-нравственные ценности, культурологические основы в физическом воспитании и спорте. Знание явлений и традиций в избранном виде спорта, в спортивной школе. Обладание знаниями и опытом в сфере физического и психического здоровья. Знание и соблюдение норм здорового образа жизни |
| Учебно-познавательные | Обладание знаниями и умениями целеполагания, планирования, анализа, рефлексии и самооценки в процессе занятий избранным видом спорта. |
| Информационные | Качественное овладение информационными потоками, достижение навыков пользования средствами передачи информации. |
| Коммуникативные | Достижение навыков общения, сотрудничества, командной работы, направленной на достижение общего  результата. |
| Социально-трудовые | Овладение навыками трудовой и социальной активности, необходимых для жизни в современном обществе, овладение опытом и знаниями в области профессионального самоопределения |
| Компетенции личностного роста и самосовершенствования | Овладение навыками физического, духовного, интеллектуального саморазвития и поиску способов повышения своего спортивного мастерства. |

**Условия организации занятий.**

Составляется Годовой календарный план, утверждается директором ДЮСШ с учетом мнения педагогического совета школы. Спортивная школа работает по графику 6-ти дневной рабочей недели с одним выходным и одним методическим днём. Продолжительность академического часа в одной группе составляет 45 мин. Продолжительность тренировочного занятия и число занимающихся в группе зависит от этапа подготовки и года обучения спортсменов. Расписание занятий учебных групп составляется и утверждается администрацией ДЮСШ с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся, их возрастных особенностей, пропускной способности спортивных сооружений. Учебный год начинается с 1 сентября, заканчивается 31 августа. Зачисление и перевод спортсменов на очередной год обучения и этап подготовки производится приказом директора (согласно требований локальных актов).

**Показатель качества.**

Одним из объективных показателей качества образовательных услуг, предлагаемых учащимся в рамках своей деятельности, являются результаты выступлений на соревнованиях. Результаты выступлений сборных команд и спортсменов в городских, областных, всероссийских, международных соревнованиях свидетельствуют о росте положительной мотивации к занятиям спортом, о процессе формирования ценностного отношения к нему. Соревнования различного ранга являются неотъемлемой, трудоемкой частью многолетней подготовки спортсменов. Это очень хороший задел для дальнейшего роста спортивного мастерства и осуществления качественного отбора для подготовки спортивного резерва.

**4. Взаимодействие с другими образовательными учреждениями общего и дошкольного образования**

- укрепляется социальный статус ДЮСШ в образовательном сообществе города и области;

- пропагандируется здоровый образа жизни. Формируется полноценное понимание основ здорового образа жизни у детей, подростков, молодёжи города;

- развиваются и укрепляются взаимовыгодное сотрудничество с образовательными учреждениями города;

- формируется позитивное общественное мнение по развитию спортивной инфраструктуры, и как следствие повышение интереса детей различного возраста к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

С 2013 году заключены договора о сотрудничестве с общеобразовательными учреждениями города по реализации федерального государственного образовательного стандарта начального и основного общего образования: МОУ «Лицей № 6», МОУ СОШ № 7, МОУ СОШ № 2.

**Формы взаимодействия:**

Презентация спортивной школы в общеобразовательных учреждениях (МОУ СОШ № 2, Лицей №6);

Открытый урок и «Веселые старты» для ДОУ;

Реализация социального проекта «Пропаганда здорового образа жизни среди детей и подростков города Качканар»

**Взаимодействие с социальными партнерами (родителями, органами местного самоуправления, общественными организациями, спонсорами, предприятиями и т.д.)**

ДЮСШ «Самбо и Дзюдо» является членом общественных организаций – Федерации борьбы самбо Свердловской области и Федерации борьбы дзюдо Свердловской области. Наладив сотрудничество со всеми объектами социального окружения, проводя совместную работу, мы пришли к результату – позитивному диалогу спортивной школы и социума.

Социальное партнёрство позволяет МУДО «ДЮСШ «Самбо и Дзюдо» эффективно использовать помощь различных учреждений города и области в организации педагогической деятельности по развитию и пропаганде спорта:

- Отдел по делам молодёжи культуры и спорта Администрации Качканарского городского округа.

Организация процедуры присвоения спортивных разрядов (1 разряда); предоставление документов министерству по делам молодёжи культуры и спорта Свердловской области для присвоения КМС, МС.

Финансирование проведения соревнований муниципального уровня.

- «ЕВРАЗ».

Проект социального сотрудничества между Детско-юношеской спортивной школой «Самбо и Дзюдо» и «ЕВРАЗ» направленный на реализацию задач Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 04 сентября 2014 года № 1726-р.

- Федерации борьбы самбо Свердловской области и Федерации борьбы дзюдо Свердловской области.

Направления деятельности:

координации соревновательной деятельности спортсменов на основании

осуществление связи с Федерациями соседних областей, России;

согласование кандидатов на присвоение КМС, МС.

- Областная газета «Новости Евраза», СМИ города.

Информирование общественности о деятельности спортивной школы, освещение результативности соревновательной деятельности.

1. **Проблемы и факторы, препятствующие развитию**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Суть проблемы** | **направления** | **Компенсаторные меры** |
| **Недостаточное финансирование** | -Помощь спонсоров;  -Родительский комитет работают по привлечению дополнительных средств;  -Внебюджетные средства. | С целью решения важнейших организационных проблем детско-юношеского спорта необходимо не  только принять действенные меры по развитию спортивной школы, но и содействовать в решении вопроса о целевом финансировании |
| **Кадровое обеспечение**  **Первый аспект проблемы:**  Нехватка специалистов  **Второй аспект проблемы:**  Тренеру-преподавателю одновременно приходится быть не только педагогом, но и психологом, медиком | -Содействие профессиональной подготовке и переподготовке специалистов  -Привлечение студентов старших курсов учреждений высшего и среднего профессионального образования в период их педагогической практики к организации физкультурно-массовой работы в ДЮСШ;  -Для повышения престижности разработана система стимулирования тренеров-преподавателей, включающая в себя моральное и материальное стимулирование в виде разовых премий и систему доплат ежемесячно и по итогам учебного года.  -Оказание методической помощи, психологической поддержки начинающим тренерам. | -Увеличения количества штатных единиц.  -Обеспечение финансовой поддержки курсовой подготовки. |
| ***Обеспечение*** ***техническими средствами.***  **Суть проблемы:**  Отсутствие современной технической базы, материальной обеспеченности постепенно приведут к тому, что будет ветшать и не насыщаться современным содержанием учебно-тренировочный процесс. |  | **Решение проблемы:**  Участие в грантах, конкурсах и т.п.  Выделение бюджетных средств на оснащение, ремонт |

**6. Концептуальные основы развития школы на новый период в условиях модернизации физической культуры и спорта**

**6.1. Образ обновлённой школы.**

* Создание системы отбора талантливых, одарённых и перспективных спортсменов
* Качественное функционирование программ нового поколения:

-дополнительных общеобразовательных (общеразвивающей и предпрофессиональной)

* Спортивная школа – ресурсный центр спортивной подготовки.
* Усиление воспитательного потенциала, обеспечение индивидуализированного, психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося. Профилактика правонарушений, других асоциальных явлений
* Переориентировать общеразвивающую программу на работу с детьми с трудной жизненной ситуацией. Создание условий для полноценного включения в образовательное пространство и обеспечение успешной социализации детей с ограниченными возможностями здоровья, с отклонениями в поведении, оставшихся без попечения родителей, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, проживающих в малоимущих семьях и других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (при условии выделения дополнительных ставок)
* Повышение компетентности тренера - преподавателя. Модель тренера-преподавателя ДЮСШ- специалист, владеющий психолого-педагогическими знаниями и понимающий особенности развития каждого обучающегося, являющийся профессионалом в других областях деятельности, способный помочь ребятам найти себя в будущем, стать самостоятельными, творческими и уверенными в себе людьми. Чуткий педагог, внимательный и восприимчивый к интересам учащихся и их родителям, открытый ко всему новому.
* Новые помещения, оснащенные новым оборудованием спортивные залы; методический кабинет; комфортная школьная гигиена и организация медицинского обслуживания;
* Школа как центр не только спортивной подготовки , но и досуга, местом семейного отдыха.
* Более действенная система работы по здоровьесбережению.

**Основная миссия ДЮСШ**

Ориентация на создание образовательного пространства, обеспечивающего возможность самореализации, саморазвития и жизненного самоопределения всех субъектов образовательного процесса и признание возможности успеха любому представителю коллектива школы.

**7.Критерии продуктивности реализации программы**

**7.1.Сроки реализации программы, этапы развития.**

**Для достижения значимых результатов планируется поэтапное развитие «ДЮСШ» до 2022 г.:**

2019г (с июня по август) – проектно - поисковый (подготовка проектов по каждому из приоритетных направлений);

С сентября 2019 по август 2020 г.– организационно-внедренческий (предполагает организацию деятельности по реализации каждого проекта);

С сентября 2021г. по август 2022 г- обобщающе-прогностический (сбор и анализ информации, оценка результатов внедрения каждого проекта, определение перспектив использования в будущем).

**7.2. Целевые индикаторы и показатели.**

**Показатели результативности:**

1. Обновление содержания образования, повышение качества:
   * увеличение на 50 % адаптированных программ физкультурно-оздоровительной направленности;
   * 100 % обеспечение образовательного процесса методическими средствами;
   * реализация федеральных и региональных нормативно-правовых актов, целевых программ, направленных на создание необходимых условий для развития физической культуры и спорта;
   * удовлетворение спроса детей и родителей на дополнительные образовательные услуги на 95 %;
   * улучшение условий обучения обучающихся;
   * улучшение материально-технического обеспечения процесса образования;
2. Профессиональный и творческий рост педагогов:

* увеличение количества педагогов, владеющих приемами и методами эффективного взаимодействия в образовательном процессе;
* увеличение количества современной программно-методической продукции.

1. Формирование компетентностей обучающихся

* повышение мотивации у 85 % обучающихся к самообразованию и самореализации;
* достижение максимально возможным количеством обучающихся высокого уровня усвоения программ дополнительного образования;
* повышение уровня физического развития учащихся, улучшение показателей физического, психологического, психического здоровья;
* достижение учащимися высоких спортивных результатов.

**Критерии эффективности:**

* полнота осуществления целей, задач и мероприятий программы;
* расширение спектра дополнительных образовательных услуг;
* количественный рост показателей достижений детей и педагогов на мероприятиях и соревнованиях различных уровней;
* повышение квалификации педагогов;
* увеличение использования в работе новых технологий обучения и воспитания;
* повышение уровня престижности спортивной школы;
* положительные отзывы детей и родителей о результатах образования в ДЮСШ;
* соответствие диагностических показателей воспитанности выпускников образу как идеальному результату воспитательной системы;
* улучшение психологического климата в детском и педагогическом коллективах.

Характеристика конечного результата работы педагогического коллектива МУДО ДЮСШ «Самбо и Дзюдо» состоит из трёх блоков:

- физическое развитие (школа должна обеспечить условия, отвечающие здоровому образу жизни воспитанника, выполнение всех норм гигиены, медицинское облуживание, выполнение каждым педагогам требований педагогической этики, соблюдение которых оградит воспитанника от не нужных стрессов и истощения нервной системы, устранение перегрузки и организация здорового досуга в свободное время школьника);

- психическое развитие, которое характеризуется гармонично развитыми сферами: интеллектуальной, мотивационной, волевой, предметно – практической, сферой саморегуляции;

- социальное развитие, воспитанность, обеспечивающие интегрированность воспитанника с обществом. Это личностные качества воспитанника. Каждое качество для своего развития требует очень много времени, иногда всей жизни.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Возможные риски*** | ***Действия*** |
| Социальные  - непринятие программы социальными заказчиками | Модернизация, устранение предъявленных недостатков и более четкое обоснование программы |
| Педагогические  - неготовность части педагогов к реализации программы | Научно-педагогическое сопровождение педагогов |
| Финансовые  - снижение сметы расходов на деятельность МУДО ДЮСШ «Самбо и Дзюдо» | Работа с представителями Администрации КГО |

1. **Направления по реализации программы развития**

**8.1.Обновление системы управления в ДЮСШ.**

Система управления ДЮСШ в настоящее время:

-Эффективно функционирует модель методической работы.

-Разработаны новые проекты Устава, Локальных актов, Правил внутреннего распорядка, Коллективного договора и т.д. в соответствии с Законом об образовании.

-На основе существующего пакета инструкций по охране труда и технике безопасности создана основа для стандартизации действий коллектива в этом направлении.

-Разработан пакет нормативных документов, регламентирующих переход на новые программы ДЮСШ.

-Разработана и эффективно функционирует система внутришкольного контроля.

- Разработаны новые программы по видам спорта в соответствии стандартов спортивной подготовки.

-Собран и изучен пакет нормативных документов Министерства спорта РФ и региональных, регламентирующих процесс модернизации и внедрения Федеральных стандартов.

**Задачи:**

Совершенствование нормативно-правового регулирования деятельности ДЮСШ.

Внедрение новых общеобразовательных программ.

Обновление содержания учебно-тренировочного процесса.

Совершенствование механизмов управления и внедрение новых технологий управления

Принятие проектов целевых ( тематических ) программ.

Разработка учебно-методических и инструктивных документов.

Создание пакета локальных актов.

Проектирование обновлённой системы внутреннего мониторинга.

Ежегодное приведение приоритетов к дальнейшему развитию (после анализа)

**Ожидаемые результаты:**

* Внешнее позиционирование ДЮСШ, как центра развития по внедрению Федеральных стандартов;
* Укрепление внешних связей;
* Функционирование сайта школы в условиях новых требований и условий развития;
* Наличие пакета нормативных документов регулирующих деятельность ДЮСШ во всех направлениях и отвечающих требованиям Минспорта и Минобразования РФ;
* Использование электронного документооборота в управлении школой;
* Создание требований по проведению аттестации. Участие в аттестации по новой процедуре;
* Проектирование механизма стимулирования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Перечень мероприятий** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** | **Ресурсы** |
| 1.1. | Методический контроль внедрения общеобразовательных программ в соответствии с Федеральными государственными требованиями и Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта. | Июнь 2018 | Администрация | Привлечённые средства |
| 1.3. | Разработка пакета разъяснительных документов (памятки, инструкции). | Июнь-август | Администрация | Привлечённые средства |
| 1.4. | Разработка локальных актов, регулирующих деятельность ДЮСШ в новых условиях развития (в соответствии приказа Минспорта №1125). | 2018 | Администрация  Рабочая группа |  |
| 1.5. | Создание приёмной и апелляционной комиссии для организации приёма и проведения индивидуального отбора учащихся в ДЮСШ. | 2018 | Администрация |  |
| 1.6. | Размещение на сайте ДЮСШ новой нормативной базы и обновлённых документы по организации деятельности ДЮСШ в условиях модернизации. | август 2018 | Администрация  Ответственный |  |
| 1.7. | Внесение изменений в коллективный договор и правила внутреннего распорядка. | 2018г-2019 г | Администрация  Профком |  |
| 1.8. | Приведение в соответствие новым условиям программу организации поддержки талантливых и одарённых детей. | 2019-2020 | Администрация  методист | Привлечённые средства |
| 1.9. | Разработка новой системы рейтинга эффективности деятельности тренеров-преподавателей | 2019г | Администрация | Привлечённые средства |
| 1.10. | Совершенствование механизмов стимулирования учащихся и тренеров - преподавателей. | 2019г | Администрация | Привлечённые и бюджетные средства |
| 1.11. | Внесение изменений в функциональные обязанности всех участников учебно-тренировочного и воспитательного процесса в связи с программой развития в условиях модернизации в области ФК и С | 2019 | Администрация | Привлечённые средства |
| 1.12. | Совершенствование системы коллегиального управления. | Постоянно | Администрация | Привлечённые средства |

**8.2. Новые пути организации поддержки одарённых и талантливых детей и молодёжи.**

Разработать проекты целевых программ, способствующих поддержке талантливых детей и молодёжи:

-Целевая программа работы с родителями

-Целевая программа патриотического воспитания

-Разработать проект личного дневника спортсмена

- Программа летней оздоровительной компании.

-Программа здоровьесбережения.

**Задачи:**

1. Обеспечение притока одарённых детей за счёт качественного отбора.

2. Совершенствование социально-педагогической функции спортивной школы.

3. Создание оптимальных условий для личностного роста и развития учащихся.

4.Внедрение новых программ и проектов, решающих задачу поддержки одарённых и талантливых спортсменов.

5. Поиск новых подходов, приёмов и технологий стимулирования тренеров-преподавателей за эффективную, грамотную организацию отбора талантливых детей для дальнейшей подготовки спортивного резерва.

**Ожидаемы результаты:**

* Функционирование системы отбора и дальнейшей поддержи талантливых и одарённых учащихся.
* Увеличение доли учащихся, отнесённых к категории «одарённые, талантливые» за счёт качественного отбора детей в школу.
* Создание условий для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных ребят.
* Обеспечение поддержки обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в рамках освоения программы «Дети группы риска».
* Сопровождение ребят, проявивших свои таланты в различных областях деятельности. Для таких детей организованы сборы, летние лагеря, и другие мероприятия, поддерживающие сформировавшийся потенциал одарённости.
* Развитие творческой среды, обеспечение возможностей самореализации учащимся. Расширение системы конкурсов школьников, отработка механизмов учета индивидуальных достижений обучающихся (личные дневники, книга почёта, статистика).
* Увеличение доли обучающихся, принимающих участие в конкурсах.
* Профессиональное самоопределение детей, желающих заниматься спортом профессионально, выявление желающих поступить в училище олимпийского резерва, в ЦСП и т.п.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Перечень мероприятий** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** | **Ресурсы** |
| **2.1.** | Организация качественного отбора детей в ДЮСШ | Ежегодно  сентябрь | Приёмная комиссия | Привлечённые средства |
| 2.1. | Обеспечение эффективного функционирования программы психолого-педагогической поддержки одарённых детей.  Мониторинг результативности успешности реализующихся программных мероприятий. (Подготовка разрядников, рейтинг участия в конкурсах, и т.п.) | Постоянно | Администрация | Привлечённые средства |
| 2.2. | Реализация целевых программ, способствующих раскрытию таланта и одарённости учащихся ДЮСШ | Ежегодно  Приложения | Администрация, тренеры-преподаватели | Привлечённые средства |
| 2.3. | Разработать исторический сборник «Спортивная слава ДЮСШ», посвящённый лучшим спортсменам школы. | До 2020г. | методист | Внебюджетные средства |
| 2.4. | Реализация программы психолого-педагогической поддержки детей «группы риска». | Постоянно | Администрация | Привлечённые средства |
| 2.5. | Создание творческой группы по анализу реализующихся тематических программ. |  | Администрация | Фонд доплат и надбавок |
| 2.6. | Разработать программу мониторинга в определении оценки эффективности апробирования программ предпрофессиональной подготовки с точки зрения результативности и совершенствования спортивного мастерства. | Сентябрь | Администрация, тренеры-преподаватели | Внебюджетные средства |
| 2.7. | Разработка и дальнейшая апробация индивидуальных маршрутов повышения спортивного мастерства (в группах спортивного совершенствования и у спортсменов-инструкторов). | 2015-2020г.г. | Администрация, тренеры-преподаватели | Внебюджет и  Фонд доплат и надбавок (премия тренерам) |
| 2.8. | Разработка новых подходов в содержание воспитательной работы. Разработка механизма оценивания результативности воспитательной работы. | По плану | методист | Внебюджет Фонд доплат и надбавок |
| 2.9. | Апробирование на опытной группе учащихся группы СС и ВСМ индивидуальных дневников спортсмена. | 2019 | методист | Привлечённые средства |
| 2.11. | Реализация программы летней работы «Спорт, здоровье, творчество, успех». | 2019 | Администрация | Внебюджет и  Фонд доплат и надбавок |
| 2.12 | Создание накопительной базы лучшего опыта по апробации Федеральных стандартов по предпрофессиональным программам (Слайды, сборник «мастер-классов», творческих отчётов на бумажном носителе и т.п.). | 2019-2020 | Методист | Фонд доплат и надбавок (премии тренерам) |
| 2.13. | Проведение конкурса «Спортсмен года» | Ежегодно | Администрация, тренеры-преподаватели |  |
| 2.14 | Ведение Книги почёта. | Постоянно | методист |  |

**8.3..Совершенствование кадрового потенциала**

**-** Аттестации тренеров – преподавателей.

-Совершенствование системы распределения фонда доплат и премирования.

-Привлечение тренеров к участию в педагогических сообществах.

-Совершенствование работы методической службы для обеспечения сопровождения деятельности тренеров-преподавателей

и молодых специалистов средствами информационной, научной и консультативной помощи.

-Ведение «Книга почёта»

-Разработать сборник о тренерах «Педагогическая Слава ДЮСШ».

-Обновление информации на сайте школы - информация о достижениях тренеров и их учащихся.

**Задачи:**

1.Формирование имиджа «привлекательности профессии тренера-преподавателя».

2.Развитие кадрового потенциала:

-Совершенствование модели повышения квалификации и педагогического мастерства.

-Совершенствование профессионального саморазвития.

3.Повышение мотивации к педагогическому труду.

4. Привлечение к участию в конкурсах, презентациях, выставках для раскрытия педагогического потенциала педагогов.

5.Активизация деятельности педагогов для включения их в процесс модернизации.

6.Поиск путей привлечения в спортивную школу молодых специалистов.

**Ожидаемые результаты:**

* Наличие масштабного и действенного механизма поддержки лучших педагогов в рамках участия их в различных конкурсах, грантах.
* Наличие механизма внедрения новых форм стимулирования и поддержки. Эффективные способы работы лучших тренеров находят распространение в системе подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров. Действенное функционирование «Школы педагогического мастерства»
* Возрастание роли психолого-педагогической поддержки и адресной помощи.
* Участие тренеров – преподавателей в работе с молодыми специалистами в качестве консультантов. Действенное функционирование «Школы молодого специалиста»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Перечень мероприятий** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** | **Ресурсы** |
| 3.1. | Внедрение усовершенствованной системы распределения фонда стимулирования и премирования. | 2018 | Администрация | Внебюджетные средства |
| 3.2. | Совершенствование модели профессионального становления и саморазвития. (Работа школы педагогического мастерства и школы молодого специалиста) | 2019-2022 | методист | Внебюджет и  Фонд доплат и надбавок |
| 3.3. | Совершенствование самообразовательной и исследовательской деятельности тренеров-преподавателей ДЮСШ. | 2018-2020 | методист | Внебюджет и Фонд доплат и надбавок |
| 3.4. | Активное вовлечение педагогических работников в педагогическое сообщество – методическое объединение педагогов дополнительного образования и методистов, методическое взаимодействие с научно-методическим центром | Постоянно | методист | Фонд доплат и надбавок |
| 3.5. | Организация сопровождения деятельности тренеров-преподавателей средствами информационной, научной и консультационной помощи. | Постоянно | методист | Фонд доплат и надбавок |
| 3.6. | Формирование творческих групп, смотивированных на работу по новым технологиям или в рамках новых целевых (тематических) программ по работе с родителями, по патриотическому воспитанию. | 2019-2020 | методист | Фонд доплат и надбавок |
| 3.7. | Разработка и внедрение системы мер по моральному и материальному стимулированию активного участия в инновационной деятельности тренеров-преподавателей (награждение, премии и доплаты) | Ежегодно | Администрация |  |
| 3.8. | Участие в региональных смотрах-конкурсах  -Среди педагогов, методистов;  -Среди ДЮСШ,  Участие в общественно-профессиональных конкурсах  -Среди федераций по видам спорта. | С 2019 | Администрация | Внебюджетные средства |
| 3.9. | Презентация сборника о тренерах «Педагогическая слава ДЮСШ». | Апрель 2020 | методист | Привлечённые средства |
| 3.10 | Продолжить ведение книги почёта. | Постоянно | Администрация |  |
| 3.11 | Создание эффективных стажировочных площадок для прохождения педагогической практики студентами вузов, техникумов. | Постоянно | Администрация | Привлечённые средства  Заработная плата по договорам с учреждениями |
| 3.12 | Принятие мер по привлечению молодых кадров в школу. |  | Администрация  Совет ДЮСШ |  |

**8.4. Совершенствование системы здоровьесбережения.**

- Своевременное прохождение медицинского осмотра и проф. осмотра сотрудниками школы.

- Первичный анализ состояния здоровья вновь поступивших в школу детей.

- Профилактический осмотр обучающихся во врачебно-физкультурном диспансере, с целью исследования факторов риска.

- Ведение карт спортсменов, о состоянии здоровья и физического развития.

**Задачи:**

1.Создание эффективной системы сохранения и укрепления здоровья спортсменов.

2.Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса.

3. Совершенствовать систему оценки состояния здоровья обучающихся в ДЮСШ.

**Ожидаемые результаты:**

* Своевременная диспансеризация. Медицинское обслуживание.
* Реализация профилактических программ.
* Правильное распределение нагрузок в тренировочном процессе, организация восстановительных мероприятий.
* Обсуждение с обучающимися вопросов здорового образа жизни.
* Применение новых технологий и методик здоровьесбережения, рекомендаций по организации питания спортсменов, спортивных занятий и медицинского обслуживания обучающихся.
* Наличие механизмов отслеживания и поддержки здоровья обучающихся; Выполнение требований по обеспечению безопасности.
* Своевременное проведение ремонта помещений, оборудования.
* Наличие электронного сборника видеоматериалов по травмобезопасному поведению детей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень мероприятий** | **Сроки** | **Ответственные** | **Ресурсы** |
| 5.1. | Первичный анализ состояния здоровья детей, вновь поступивших в ДЮСШ | Ежегодно | Тренер  Мед. работник ДЮСШ | Привлечённые средства |
| 5.2. | Совершенствование системы профилактического осмотра спортсменов. Исследование факторов риска. | ежегодно | Врачебно-Физкультурный Диспансер | Бюджетные средства |
| 5.3. | Внесение информации о показателях диспансеризации в карту спортсмена и отметку о прохождении диспансеризации в журнал учёта посещаемости. | ежегодно | Тренеры | Привлечённые средства |
| 5.4. | Разработка и последующее внедрение комплекса обследований, определяющих состояние адаптации детей и подростков к учебной и физической нагрузке. | 2020 г | Тренеры, мед. работник |  |
| 5.5. | Разработка комплекса реабилитационных мероприятий для восстановления организма после нагрузок (использование средств восстановления: витаминизация, массаж и самомассаж, сауна, летняя работа, различные аутотренинги, питание и др.) | 2019-2020 уч.г | Тренеры | Привлечённые средства |
| 5.6. | Оснащённость средствами санитарии и гигиены; | ежегодно | Директор  Мед. работник | Привлечённые средства |
| 5.7. | Обеспечение своевременного прохождения медицинского осмотра и проф. осмотра сотрудниками ДЮСШ. | ежегодно | Администрация  Мед. работник | Бюджетные средства |
| 5.8. | Обеспечение своевременного текущего, косметического и капитального ремонта спортивного инвентаря, оборудования, помещений ДЮСШ. | ежегодно | Директор  завхоз | Бюджетные средства |
| 5.9. | Разработка и последующее внедрение программы мониторинга по отслеживанию выполнения требований здоровьесбережения. | ежегодно | Администрация | Привлечённые средства |
| 5.10 | Формирование и дальнейшее пополнение методической «библиотечки» по вопросам здоровьесбережения. |  | Методист  Мед. работник | Привлечённые средства |
| 5.11 | Разработка сборника материалов в помощь тренерам по вопросам здоровьесбережения. Выпуск сборника. | 2019 г | методист | Привлечённые средства |
| 5.12 | Организация проведения цикла инструктажей и бесед с детьми по вопросам здорового образа жизни. (в том числе, в рамках реализации программы ранней профилактики употребления ПАВ) | постоянно | тренеры | Фонд доплат |
| 5.13 | Организация просветительской и консультативной работы с родителями по вопросам здоровьесбережения. (в рамках реализации программы ранней профилактики употребления ПАВ) | постоянно | тренеры | Привлечённые средства |
| 5.14 | Проведение смотра-конкурса среди отделений ДЮСШ на лучшую организацию спортивно-оздоровительной работы. | 2019 г | Администрация | Внебюджетные средства |
| 5.15 | Создать электронный сборник видеоматериалов по травмобезопасному поведению детей и дальнейшее использование при проведении профилактических мероприятий (как наглядный материал к проведению инструктажей) | 2019 г | Ответственный по ТБ  Ответственный по ГО | Привлечённые средства  Фонд доплат |
| 5.16 | Прохождение курсов по вопросам здоровьесбережения. | По назначению | Администрация | Бюджетные средства |

Приложение 1.

К программе развития на 2018-2022 годы.

**1. Перечень неотложных мероприятий по достижению поставленных задач.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Здания,  сооружения ОУ,  адрес,  год постройки,  площадь здания,  этажность | 2019 г. | | | Здания и  сооружения  ОУ,  требующие обследова-ния несущих конструкций |
| Виды работ по текущему ремонту | Виды работ по капитальному ремонту | Неотложные виды работ по капитальному ремонту (предписание надзорных органов.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Спортивный зал «Олимпиец» | -ремонт кабинета бухгалтерии  - ремонт системы водоснабжения;  - ремонт системы отопления;  - ремонт системы водоотведения;  -ремонт освещения  - Ремонт штукатурки стен в спортивном зале, раздевалке | 1. Ремонт кровли  2. Смена подоконников – 2 этаж | 1.Ремонт системы кондиционирования  и вентиляции воздуха  (согласно акту технического осмотра здания от 03.05.2017 г., комиссия Управления образованием)  2.Ремонт кровли | нет |
| 2 | Спортивный зал «Горняк» | - ремонт системы водоснабжения;  - ремонт системы отопления;  - ремонт системы водоотведения;  -ремонт освещения;  - Ремонт штукатурки стен в спортивном зале, раздевалке | Ремонт входной группы  Ремонт входной группы – запасной выход |  |  |

**2.План проведения ремонтных мероприятий по подготовке учреждения к новому учебному году в МУДО «ДЮСШ «Самбо и Дзюдо».**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Виды работ | Требуемые капиталовложения на реализацию работ, руб. | Источник финансирования | Сроки выполнения работ | Производитель работ |
| **Спортивный зал «Олимпиец», 8 м-н, д. 25** | | | | | |
| 1 | Замена пожарной сигнализации | 250000 | За счет бюджета | Июль-август 2019-2020 гг | -- |
| 2 | Замена пожарных кранов | 40000 |  |
| 3 | Установка системы пожаротушения в сауне | 16000 |  |
| 4 | Установка устройства защитного отключения и системы заземления типа TN-C-S | 14000 | -- |
| 5 | Ремонт вентиляции в спорт. зале «Олимпиец» | 55000 | -- |
| 6 | замена подоконников малый зал, «Олимпиец» | 35000 | -- |
| 7 | Ремонт кровли | 1510882.25 | Смета прилагается |
| 8 | Смена пола на лестничных площадках 1,2 этаж | 22000 |  |
| 9 | Смена пола детская раздевалка | 50000 |  |
| 10 | Смена пола спортивный зал 2 этаж | 120000 |  |
| 11 | Ремонт штукатурки стен в кабинете бухгалтерии, спортивном зале 2 этаж,  на лестничной клетке, в э./щитовой, душевой, тепловом узле | 120000 |  |
| 12 | Установка второго, дверного блока в тепловом узле Утепление входных дверей | 35600 | -- |
|  | Итого |  |  |  |  |
| **Спортивный зал «Горняк», ул. Свердлова, 7б** | | | | | |
| 1 | Окраска труб водоснабжения | 1500 |  |  | -- |
| 2 | Ремонт входной группы | 28000 | -- |
| 3 | Ремонт крыльца, отмостки, фасада здания | 250000 |  |  |  |
|  | **Итого:** | **2547983** |  |  |  |

**3. Предложения для включения в Программу мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера, обеспечению безопасности людей на объектах и пожарной безопасности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки проведения** | **Сумма расходов, руб.** | **ответственный** |
| **1** | **Раздел «Мероприятия по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации ЧС»** | | | |
|  | **Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных формирований:**  **- закупка средств индивидуальной защиты в соответствии с нормами (в кол-ве 22 комплектов)** |  | **16200** |  |
| **2** | **Раздел «Пожарная безопасность»** | | | |
|  | **2.1. Обеспечение первичных средств пожарной безопасности:**  **-обслуживание пожарной сигнализации (2 здания)**  **- перезарядка огнетушителей (6 шт.), проверка пожарных кранов на водоотдачу, премотка рукавов (8 шт. 2 раза в год)**  **2.2.Техническое и аварийное обслуживание систем электроснабжения здания** |  | **13000**  **16000**  **20000** | **По договору ИП Шерер**  **По договору ООО ПКФ»ТД Уралэлектро-онтаж»** |
| **3** | **Раздел «Профилактика правонарушений»** | | | |
|  | **Профилактика правонарушений в учреждении:**  **- установка телевизионной системы видеонаблюдения(1 здание)**  **- установка и обслуживание кнопки тревожной сигнализации(1 здание)** |  | **99992,70**  **14114,74**  **37163,88** | **Смета** |
| **4** | **Раздел «Охрана труда»** | | | |
| **Закупка СИЗ (6 раб. мест)** |  | **30000** |  |
| **5** | **Техническое обслуживание системы вентиляции по адресу: ул. Свердлова, 7б (2 раза в год)** |  | **14700** |  |
| **6** | **Составление проекта ремонта вентиляционной системы по адресу 8 м-н, д. 25** |  | **10000** |  |
| **7** | **Составление проекта замены пожарной сигнализации по адресу 8 м-н, д. 25** |  | **10000** |  |
|  | **Итого:** |  | **271182** |  |

**4. Мероприятий по приведению компьютерного оборудования в соответствие ГОСТ 50571.3-94, ГОСТ Р 5071.22-2000 и СанПин 2.2.2/2.4.1340-03.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия по устранению замечаний по  электробезопасности (в соответствие ГОСТ  50571.3-94, ГОСТ Р 5071.22-2000) | Ориентировочная  Сумма затрат | Сроки выполнения |
| 1. Установка системы заземления типа TN-C-S (либо TN-S) и установка устройства защитного отключения. 2. Закрепление проводов, питающих компьютерное оборудование | 7500 | 2019 год |
| Мероприятия по приведению оборудования в соответствие с СанПин 2.2.2/2.4.1340-03. | 1500 | 2019 год |
| 1. требование к помещениям для работы с ПЭВМ - Установка системы заземления типа TN-C-S (либо TN-S) и установка устройства защитного отключения в соответствии с техническими требованиями по эксплуатации   1. требования к микроклимату на рабочих местах оборудованных ПЭВМ – в норме, согласно акту замера физических факторов от 07.09.2007 г. 2. требования к уровню шума и вибрации на рабочих местах, оборудованных ПЭВМ - в норме, согласно акту замера физических факторов от 07.09.2007 г. 3. требование к освещению на рабочих местах , оборудованных ПЭВМ - в норме, согласно акту замера физических факторов от 07.09.2007 г. 4. требования к уровням электромагнитных полей на рабочих местах, оборудованных ПЭВМ - в норме, согласно акту замера физических факторов от 07.09.2007 г. 5. требования к визуальным параметрам ВДТ, контролируемым на рабочих местах - в норме, согласно акту замера физических факторов от 07.09.2007 г. 6. общие требования к организации рабочих мест пользователей ПЭВМ – разместить рабочие места с ПЭВМ на расстояние согласно установленным нормативам 7. требования к организации и оборудованию рабочих мест с ПЭВМ для взрослых пользователей – оборудовать рабочие места пользователей подставкой для ног | 1500 | 2019 г.  2019 г. |
| Итого: | 10500 | 2019 год |

**5. Потребность в материально-техническом обеспечении учебного процесса.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | наименование | Цена,  руб. | Сумма, руб. | Количество (шт.) | | | |
| 2019 г. | 2020 г. | 2021г. | 2022г. |
| **1** | **Мебель** |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Стол | 4400 | 4400 | 1 |  |  |  |
| 1.2. | Шкаф для хозяйственного инвентаря | 4250 | 12750 | 3 |  |  |  |
| 1.3. | Скамья для спортзала | 1390 | 11120 | 8 |  |  | 8 |
| 1.4. | Шкаф канцелярский | 6050 | 12100 | 2 |  |  |  |
| 1.5. | Шкаф для одежды | 5600 | 16800 | 3 |  |  |  |
| 1.6. | Стеллаж угловой | 1750 | 3500 | 2 |  |  |  |
| 1.7. | Стол компьютерный двухтумбовый | 14500 | 19000 | 2 |  |  |  |
| 1.8. | Подставка под процессор | 1450 | 4350 | 3 |  |  |  |
| 1.9. | Стулья для посетителей | 800 | 24000 | 30 |  |  | 20 |
| 1.10 | Офисные стулья на металлокаркасе | 1750 | 17500 | 10 |  |  |  |
| 1.11 | банкетка | 8500 | 34000 | 4 |  |  |  |
| 1.12 | Мебель для холлов, 4-местная | 8400 | 16800 | 2 |  |  |  |
| 1.13 | Вешалка офисная | 1600 | 4800 | 3 |  |  |  |
| 1.14 | Кресло руководителя | 17000 | 17000 | 1 |  |  |  |
| 1.15 | Операторские кресла | 12400 | 37200 | 3 |  |  |  |
|  |  |  | **235320** |  |  |  |  |
| **2** | **Спортивное оснащение (кикбоксинг)** |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Ринг боксерский комплект | 100000 | 100000 | 1 |  |  |  |
| 3.2. | Гимнастическая скамья | 1450 | 2900 | 2 |  |  |  |
| 3.2 | Гимнастическая стенка | 2180 | 8720 | 4 |  |  |  |
| 3.3 | Мячи: футбольные | 1700 | 13600 | 8 |  |  | 8 |
| 3.4 | Волейбольные | 1300 | 10400 | 8 |  |  | 8 |
| 3.5 | Набивные | 270 | 4050 | 15 |  |  | 15 |
| 3.6 | Канат подвесной для лазания | 5400 | 10800 | 2 |  |  |  |
| 3.7 | Экспандеры кистевые | 120 | 480 | 4 |  |  | 4 |
| 3.8 | Штанга тренировочная до 100 кг | 8300 | 16600 | 2 |  |  |  |
| 3.9 | Гантели 0,5-5 кг комплект | 30000 | 240000 | 8 |  |  |  |
| 3.11 | Утяжелители для рук, пара | 315 | 5040 | 16 |  |  |  |
| 3.12 | Утяжелители для ног, пара | 690 | 5520 | 8 |  |  |  |
| 3.14 | Мешок кик-боксерский набивной ,70-90 кг | 9000 | 27000 | 3 |  |  |  |
| 3.15 | Груша боксерская | 652 | 1956 | 3 |  |  |  |
| 3.17 | Настенная подушка для тренировки | 8100 | 32400 | 4 |  |  |  |
| 3.18 | Лапы боксерские, пара | 800 | 12800 | 16 |  |  |  |
| 3.19 | Насос для накачивания мча с иглами, компл. | 300 | 600 | 2 |  |  |  |
| 3.20 | Тренажеры, шт:  Для развития специальной силы мышц | 2300 | 4600 | 2 |  |  |  |
| 3.21 | Скакалка гимнастическая | 260 | 4160 | 16 |  |  |  |
| 3.22 | Весы медицинские | 12700 | 12700 | 1 |  |  |  |
| 3.23 | гонг боксерский или электронный | 5000 | 5000 | 1 |  |  |  |
| 3.24 | секундомер | 480 | 2400 | 5 |  |  |  |
| 3.25 | Табло информационное световое электронное | 67200 | 67200 | 1 |  |  |  |
| 3.26 | Пылесос бытовой | 5000 | 5000 | 1 |  |  |  |
| 3.27 | Стеллажи для хранения спортивного оборудования | 5000 | 20000 | 4 |  |  |  |
|  |  |  | **613926** |  |  |  |  |
| **3.** | **Оснащение спортсмена (кикбоксинг)** |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | Перчатки боксерские, пара | 2000 | 30000 | 15 |  |  |  |
| 4.2 | Шлем кикбоксерский тренировочный | 3000 | 45000 | 15 |  |  |  |
| 4.3 | Капа | 392 | 5880 | 15 |  |  | 15 |
| 4.4 | Защитная раковина на пах | 195 | 2925 | 15 |  |  | 15 |
| 4.5 | Щитки на голень, пара | 340 | 5100 | 15 |  |  | 15 |
| 4.6 | Футы на ноги. Пара | 2000 | 30000 | 15 |  |  | 15 |
| 4.7 | Макивара, для тренера | 1400 | 1400 | 1 |  |  | 1 |
| 4.8 | Бинты эластичные | 97 | 1455 | 30 |  |  | 30 |
| 4.9 | Штаны для кикбоксинга спортивные | 1600 | 2400 | 15 |  |  | 60 |
| 4.10 | Майка для кикбоксинга | 1000 | 15000 | 15 |  |  | 60 |
|  |  |  | **139160** |  |  |  |  |
| **4.** | **Спортивное оснащение спортсмена (самбо)** |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | борцовки | 1300 | 221000 | 170 |  |  | 170 |
| 5.2 | Куртка самбо (синяя, красная) | 2000 | 34000 | 170 |  |  | 170 |
| 5.3 | Шорты самбо | 300 | 30000 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5.4. | Раковина защитная | 195 | 29550 | 170 |  |  | 170 |
| 5.5 | Трико борцовское для жен. | 765 | 33150 | 30 |  |  | 30 |
|  |  |  | **347700** |  |  |  |  |
| **5.** | **Спортивное оснащение (дзюдо)** |  |  |  |  |  |  |
| 6.1 | Дзюдога кимоно | 3000 | 90000 | 30 |  |  | 30 |
| 6.2 | Татами 14х14 м | 400000 | 800000 | 2 |  |  |  |
| 6.3 | Мат гимнастический | 1867 | 18670 | 10 |  |  |  |
| 6.5. | Медицинболы (от 1до 5 кг), компл. | 1250 | 2500 | 2 |  |  |  |
| 6.6. | Футболка для жен. | 150 | 1500 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 6.7. | Трико бел. цв. | 300 | 9000 | 30 | 30 | 30 | 30 |
|  |  |  | **922670** |  |  |  |  |
| **6.** | **Компьютерное, презентационное оборудование** |  |  |  |  |  |  |
| 7.1 | Компьютер комплект | 43000 | 86000 |  |  |  | 2 |
| 7.2 | Принтер. Сканер комплект | 15700 | 34000 | 2 |  |  |  |
| 7.3 | фотоаппарат | 10000 | 10000 | 1 |  |  |  |
| 7.4. | Электронное табло | 18000 | 18000 |  | 1 |  |  |
| **7.** | **Звуковое оборудование** |  |  |  |  |  |  |
| 8.1. | Звуко-усилительный мобильный комплект для зала (звуковое сопровождение соревнований) | 68000 | 68000 | 1 |  |  |  |
|  |  |  | **216000** |  |  |  |  |
|  | Итого: |  | **2474776** |  |  |  |  |

**Ожидаемый результат реализации перспективного плана по развитию материально-технической базы учреждения.**

Создание оптимальных условий для пребывания детей в Детско-юношеской спортивной школы «Самбо и Дзюдо» в соответствии с «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» и «Техническим регламентом о требованиях пожарной безопасности».